



**CRF SP**  
CONSELHO REGIONAL  
DE FARMÁCIA  
DO ESTADO DE SÃO PAULO

1 **I Reunião Ordinária do Grupo Técnico de Trabalho de Farmácia Hospitalar do**  
2 **CRF-SP**  
3 **02/03/2026**

4 Às dezoito horas e trinta minutos do segundo dia do mês de março do ano de dois mil e vinte  
5 e seis, deu-se início à **I Reunião Ordinária Anual do Grupo Técnico de Trabalho de**  
6 **Farmácia Hospitalar do Conselho Regional de Farmácia do Estado de São Paulo,**  
7 coordenada pelo **Dr. Gustavo Alves Andrade dos Santos.**

8 **Participações presenciais:** Dr. Allan Marinho dos Santos, Dr. Daniel Fraga Gomes Baeta, Dr.  
9 Gustavo Alves Andrade dos Santos.

10 **Participações on-line:** Dr. Alberto de Fatima Lima, Dra. Andrea Rodrigues Matos, Dra.  
11 Andriane Caroline de Lima Ribeiro, Dra. Bruna Quintaes da Silva, Dr. Edsandro Barbosa Santos,  
12 Dra. Fernanda Agrella Pereira M da Costa, Dr. Fernando Sant Ana, Dra. Gabriella Galhego  
13 Borges, Dra. Karoline Peixoto de Araujo, Dra. Katia Oliveira Ribeiro, Dra. Natalia Fernandes  
14 Martins, Dra. Rachel Moysés, Dr. Rafael Fires da Silva, Dra. Sara da Silva Macruz.

15 **1. ASSUNTOS PARA DISCUSSÃO:**

16 **1.1. Grupos Técnicos de Trabalho e novas orientações da Diretoria do CRF-SP.** Dr.  
17 Gustavo **1)** dá boas-vindas aos participantes e registra o início da nova gestão sob a  
18 presidência da Dra. Luciana Canetto; **2)** destaca a continuidade do GTT de Farmácia Hospitalar,  
19 mencionando tratar-se de um dos grupos mais antigos do CRF; **3)** comunica que o Dr. Daniel  
20 Fraga assume, nesta nova gestão, a vice-coordenação do GTT; **4)** destaca a importância da  
21 renovação e da participação voluntária dos membros para fortalecimento das atividades do  
22 grupo; **5)** reforça a relevância da alternância de funções como prática estratégica para a  
23 continuidade dos trabalhos. **Dr. Daniel Fraga** agradece a confiança do Dr. Gustavo e da  
24 Diretoria do Conselho. Participantes cientes.

25 **1.2. Projetos 2026.** Dr. Gustavo **1)** relembra as metas definidas na reunião de dezembro de  
26 2025, com foco na elaboração de materiais técnicos a serem publicados como documentos  
27 institucionais do CRF-SP; **2)** apresenta o 1º projeto para 2026: "Atuação do farmacêutico nas  
28 comissões hospitalares, com ênfase em protocolos", sob responsabilidade do Dr. Daniel Fraga,  
29 juntamente com a Dra. Débora Braz, Dra. Bruna Quintaes, Dr. José Ferreira e Dra. Fabiana  
30 Gonçalves; **3)** registra que o grupo define como prazo para conclusão do material o final de  
31 março, com previsão de apresentação em reunião extraordinária a ser realizada em  
32 abril; **4)** apresenta o 2º projeto para 2026: "Acolhimento, alerta farmacêutico e  
33 responsabilidade técnica no ambiente hospitalar", com foco na orientação de farmacêuticos  
34 recém-ingressos como responsáveis técnicos; **5)** informa que o material ficará sob  
35 responsabilidade da Dra. Andrea Rodrigues, Dra. Gabriella Borges, Dra. Daniele Fidelis e Dr.  
36 Daniel Fraga; **6)** registra que o grupo define como prazo para conclusão o início de maio, com  
37 apresentação prevista para a reunião ordinária de maio; **7)** relembra que foi programado, na  
38 reunião de dezembro, um evento para 2026; **8)** informa que o evento terá como tema "Cadeia  
39 medicamentosa e medicamentos falsificados", abordando certificações exigidas, recebimento,  
40 guarda, checagem e seleção de fornecedores; **9)** destaca que o formato previsto é mesa-  
41 redonda, com divisão dos tópicos entre convidados; **10)** sugere que o evento seja planejado  
42 para junho, considerando a necessidade de 2 a 3 meses para organização e submissão da data  
43 à Diretoria; **11)** propõe que a definição de data e indicação de palestrantes sejam tratadas na



**CRF SP**  
CONSELHO REGIONAL  
DE FARMÁCIA  
DO ESTADO DE SÃO PAULO

44 reunião extraordinária de abril, juntamente com a apresentação do 1º material técnico.  
45 Participantes cientes.

46 **1.3. Palestra Interna. Tema:** Gestão de Farmácia Hospitalar. **Palestrante:** Dr. Daniel Fraga  
47 Gomes Baeta (palestrante) **1)** projeta o documento e inicia a apresentação; **2)** apresenta os  
48 tópicos de forma sequencial, com destaque para "Organograma" e "Atuação (antes e  
49 depois)"; **3)** aborda o tema "O Farmacêutico como Gestor", contemplando gestão de pessoas  
50 e liderança técnica, gestão de processos e indicadores de desempenho, gestão de riscos e  
51 conformidade regulatória; **4)** discorre sobre "Ferramentas de Gestão Prática", "O farmacêutico  
52 na governança hospitalar" e "Participação em Programas de Acreditação  
53 Hospitalar"; **5)** ressalta que o farmacêutico é gestor técnico, clínico e administrativo,  
54 destacando "Desafios" e "Oportunidades". Grupo agradece ao Dr. Daniel pela apresentação e  
55 promove discussões sobre os assuntos abordados.

56 **1.4. Diretrizes.** Dr. Gustavo **1)** projeta o documento do Plano de Gestão 2026/2027 e informa  
57 que sua elaboração decorreu da reunião ampliada da Diretoria com coordenadores e vice-  
58 coordenadores dos GTTs, na qual foram definidos os objetivos estratégicos da nova  
59 gestão; **2)** apresenta as diretrizes gerais e específicas que orientarão as atividades do grupo  
60 durante o período, contemplando ações técnicas, educacionais e institucionais; **3)** insere os  
61 prazos inicial e final de cada atividade diretamente no documento durante a  
62 reunião. Participantes discutem a respeito. **Encaminhamento:** ao Dr. Gustavo encaminhar o  
63 documento ao Datep para validação.

64 **2. ENCERRAMENTO:** concluídos os assuntos em pauta às vinte horas e trinta minutos, **Dr.**  
65 **Gustavo Alves Andrade dos Santos** encerra a reunião da qual foi lavrada a presente ata,  
66 que após lida e aprovada, será assinada eletronicamente pelos presentes nesta  
67 reunião. **Próxima reunião:** 27/04/2026, às 18h30. Ata redigida por **Diego Bruno Bezerra**  
68 **da Silva.**