Ata de II Reunião Ordinária do Grupo Técnico de Trabalho de Cuidado à Pessoa Idosa do CRF-SP
05/05/2025

Às dezenove horas do quinto dia do mês de maio do ano de dois mil e vinte e cinco, deu-se início à **II Reunião Ordinária do Grupo Técnico de Trabalho no Cuidado Farmacêutico à Pessoa Idosa do Conselho Regional de Farmácia do Estado de São Paulo**, coordenada pela **Dra. Stephanie de Souza Costa Viana.**

Participações Registradas Presencialmente: Não houve.

Participações Registradas Online: Dra. Amanda Peres da Silva Serrano, Dra. Carolina de Souza Peruzzo, Dra. Emily Guedes Albuquerque, Dr. Gustavo Alves Andrade dos Santos, Dra. Juliana dos Santos Fernandes Silva, Dra. Larissa Salim Sanches, Dra. Natalina Horácio da Silva, Dra. Samara Maya Goto Uyehara, Dra. Soraya Lima da Silva Souza, Dra. Stephanie de Souza Costa Viana.

Apresentação de novos participantes: Dra. Stephanie dá as boas-vindas à **Dra. Samara Maya Goto Uyehara**.

1. ASSUNTOS PARA DISCUSSÃO

1.1. Palestra interna – Tema: Hipodermóclise – **Palestrante:** Dra. Carolina Peruzzo. **A Dra. Stephanie 1)** dá as boas-vindas à Dra. Carolina que na sequência inicia a palestra. **2)** abre para perguntas, modera os questionamentos dos participantes. **3)** agradece a ministrante pela enriquecedora palestra. **Participantes gratos.**

1.2. Devolutiva Manual de Medicamentos por Sondas. Dra. Stephanie comunica que o material está com o departamento de comunicação do CRF-SP e tem previsão de ter um respaldo a respeito da finalização em um prazo de até 10 dias. **Grupo ciente.**

1.3. Devolutiva Resolução da ILPI. Comunica que o processo ainda está em discussão no Conselho Federal de Farmácia. O Dr. Marcos Machado (Conselheiro Federal) foi acionado com o objetivo de sondar em qual etapa de discussão o projeto se encontra. Dra. Stephanie se compromete a dar um respaldo ao grupo assim que tiver uma devolutiva do Dr. Marcos Marchado. **Grupo Ciente.**

INSERÇÃO - projeto 2025 - Manejo da Dor em Idosos. Compartilha o escopo do projeto com os participantes. A proposta é confeccionar um manual sobre a temática. **Encaminhamento:** à Dra. Stephanie enviar a proposta ao Datep.

2. ENCERRAMENTO/ PRÓXIMA REUNIÃO - Concluídos os assuntos em pauta às vinte horas e vinte minutos, **Dra. Stephanie de Souza Costa Viana** encerra a reunião da qual foi lavrada a presente ata, que após lida e aprovada, será assinada eletronicamente pelos presentes neta reunião. **Próxima reunião dia 23/06/2025 às 19h30.** Ata redigida por **Saulo Alves Barbosa Lima.**